

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра
экономического развития
Российской Федерации

_____ А.М. Талыбов

« ___ » _____ 20__ г.

**Карта коррупционных рисков
Минэкономразвития России**

п/п	Наименование функции, при реализации которой наиболее вероятно возникновение коррупции	Коррупционные риски и краткое описание возможной коррупционной схемы	Наименования отделов структурных подразделений Минэкономразвития России, на которые возложено выполнение функций, связанных с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации коррупционных рисков	Ответственный исполнитель (соисполнитель)	Сроки реализации мер
1.	Организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, включая исполнение государственных контрактов и приемку	Умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренцию Подлог заявок на участие в конкурсе, результатов проведения открытого	Отдел организации осуществления закупок Департамента управления делами; отдел экспертизы государственных программ, отдел методологии государственных	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в строгом соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг	Департамент управления делами Департамент бюджетного планирования и государственн	Постоянно Соисполнителям не реже одного раза в год (до 20 числа месяца,

	<p>поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг</p>	<p>конкурса, предусмотренных конкурсной документацией</p> <p>Умышленное, неправомерное нарушение установленных государственным контрактом сроков приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг и подлог результатов приемки</p> <p>Соккрытие информации о выявленных нарушениях при исполнении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по государственному контракту</p> <p>Подписание акта приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг с нарушением требований государственного контракта</p>	<p>программ, отдел экспертной аналитики и мониторинга Департамента бюджетного планирования и государственных программ; отдел развития арктических территорий Департамента регионального развития; отдел развития системы государственной службы и оценки качества государственных услуг, отдел развития электронного общества Департамента государственного управления; работники Минэкономразвития России (далее – Министерство), включенные в контрактную службу</p>	<p>для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>Привлечение независимых экспертных организаций (экспертов) при проведении конкурсных процедур, а также при приемке поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг по государственным контрактам</p> <p>Регулярное повышение квалификации государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) Министерства, в должностные обязанности которых входит организация и осуществление закупок товаров, работ и услуг</p> <p>Приемка поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг с привлечением в состав приемочной комиссии</p>	<p>ых программ</p> <p>Департамент регионального развития</p> <p>Департамент государственного управления (иные заинтересованные структурные подразделения Министерства)</p>	<p>следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
--	--	---	--	--	--	--

				<p>представителей всех заинтересованных структурных подразделений Министерства</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
2.	Организация размещения	Незаконное использование своего служебного положения	Отдел хозяйственного обеспечения, отдел	Ознакомление уполномоченных	Департамент управления	Постоянно

	<p>работников Министерства в административных зданиях Министерства, обеспечение оборудования рабочих мест и создание надлежащих условий труда, осуществление материально-технического и социального обеспечения работников центрального аппарата Министерства</p>	<p>при решении вопросов, связанных с обеспечением оборудования рабочих мест и созданием надлежащих условий труда, осуществлением материально-технического и социального обеспечения работников центрального аппарата Министерства, в целях получения материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>	<p>капитального строительства, отдел имущества и подведомственных учреждений Департамента управления делами</p>	<p>гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>	<p>делами (иные заинтересованные структурные подразделения Министерства)</p>	<p>Департаменту управления делами не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) проводить мониторинг реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
3.	<p>Представление интересов Правительства Российской Федерации и (или) Министерства в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и Верховном Суде Российской Федерации</p>	<p>Умышленное, неправомерное признание (полностью или частично) требований заявителей</p> <p>Необоснованный отказ от исковых требований и другие действия, совершенные в целях получения материальной или</p>	<p>Отдел правового обеспечения деятельности Министерства и судебной работы Правового департамента</p>	<p>Организация защиты интересов Правительства Российской Федерации и (или) Министерства в строгом соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте</p>	<p>Правовой департамент Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца,</p>

		<p>нематериальной выгоды от другой стороны процесса или третьих лиц</p> <p>Злоупотребление правом</p>		<p>Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации», а также Регламентом организации работы по осуществлению защиты интересов Правительства Российской Федерации и (или) Министерства экономического развития Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства от 17 ноября 2017 г. № 618</p> <p>Организация работы по контролю за эффективностью судебно-правовой работы Правового департамента и деятельностью специально уполномоченных работников Правового департамента по осуществлению защиты интересов Правительства Российской Федерации</p>	<p>следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
--	--	---	--	---	--

				<p>и (или) Министерства со стороны руководства Министерства</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
4.	Заключение соглашений о предоставлении субсидий	Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных	Отдел регулирования в сфере малого и среднего предпринимательства	Коллегиальное рассмотрение заявок на получение субсидий Комиссией	Департамент инвестиционной политики и развития	Постоянно Ответственно му

	<p>из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства</p>	<p>с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>	<p>Департамента инвестиционной политики и развития предпринимательства</p>	<p>по рассмотрению и согласованию мероприятий государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, и (или) мероприятий по оказанию финансовой поддержки реализации органами местного самоуправления муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства, субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий</p>	<p>предпринимательства Департамент управления делами</p>	<p>исполнительно не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
--	--	---	--	--	--	---

				<p>по поддержке молодежного предпринимательства в рамках подпрограммы 2 «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» с привлечением к работе экспертов</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных</p>		
--	--	--	--	--	--	--

				<p>правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
5.	<p>Заключение соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на софинансирование расходов, связанных с оплатой оказанных специалистам российскими образовательными организациями услуг по обучению в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, оценка их эффективности и результативности,</p>	<p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>	<p>Отдел имущества и подведомственных учреждений, отдел прохождения государственной гражданской службы Департамента управления делами</p>	<p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>	<p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Департаменту управления делами не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) проводить мониторинг реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>

	а также контроль за соблюдением субъектом Российской Федерации условий предоставления указанных субсидий бюджету субъекта Российской Федерации					
б.	Заключение соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета для возмещения затрат по осуществлению деятельности российских организаций на архипелаге Шпицберген	Необоснованное затягивание сроков заключения соглашения со стороны Министерства	Отдел реализации государственных и федеральных целевых программ Департамента регионального развития	Установление сроков рассмотрения Министерством проектов соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета для возмещения затрат по осуществлению деятельности российских организаций на архипелаге Шпицберген Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также	Департамент регионального развития Финансовый департамент Департамент управления делами	Постоянно Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков

				<p>информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
7.	<p>Заключение соглашений о предоставлении из федерального бюджета субсидий организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями</p>	<p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>	<p>Отдел обеспечения участия в ВТО Департамента торговых переговоров</p>	<p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами</p>	<p>Департамент торговых переговоров</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации</p>

				гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		коррупционных рисков
8.	Проведение отбора мероприятий, которые будут учитываться при определении размера субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию комплексных инвестиционных проектов по развитию инновационных территориальных кластеров, предусмотренных в государственных программах субъектов Российской Федерации, а также мероприятий, включаемых в утверждаемый Министерством перечень мероприятий, отобранных для софинансирования за счет средств субсидий	Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)	Отдел инновационных проектов Департамента стратегического развития и инноваций; работники иных отделов Департамента стратегического развития и инноваций, при наличии соответствующего поручения руководства департамента	Коллегиальное рассмотрение заявок на предоставление субсидий комиссией по отбору мероприятий, которые будут учитываться при определении размера субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию комплексных инвестиционных проектов по развитию инновационных территориальных кластеров, а также мероприятий, включаемых в утверждаемый Министерством перечень мероприятий, отобранных для софинансирования за счет средств субсидий, с привлечением к работе экспертов Ознакомление	Департамент стратегического развития и инноваций Департамент управления делами	Постоянно Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков

				<p>уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
9.	<p>Участие в формировании бюджетных проектировок по расходам инвестиционного характера, проекта федерального закона о федеральном</p>	<p>Отбор проектов и объектов капитального строительства в целях их финансирования, в отношении которых есть личная заинтересованность</p> <p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных</p>	<p>Отдел реализации государственных и федеральных целевых программ Департамента государственных целевых программ и капитальных вложений</p>	<p>Организация работы по подготовке предложений по формированию бюджетных ассигнований на реализацию федеральных целевых программ (ФЦП) и федеральных адресных</p>	<p>Департамент государственных целевых программ и капитальных вложений</p> <p>Департамент регионального</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа</p>

	<p>бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, в том числе подготовка предложений по общему объему расходов инвестиционного характера, его распределению по федеральным целевым программам и объектам федеральной адресной инвестиционной программы</p>	<p>вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>		<p>инвестиционных программ (ФАИП) на очередной финансовый год и на плановый период в строгом соответствии с приказом Министерства от 22 марта 2017 г. № 127 «Об организации в Минэкономразвития России работы по формированию и повышению эффективности расходов инвестиционного характера за счет средств федерального бюджета на очередной финансовый год и на плановый период»</p> <p>После направления Минфином России главным распорядителям средств федерального бюджета (ГБРС) писем о корректировке федерального закона о федеральном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, ежегодные подготовка и направление Департаментом государственных целевых</p>	<p>развития</p> <p>Департамент организационного обеспечения и коммуникаций</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
--	---	---	--	--	---	--

				<p>программ и капитальных вложений государственным заказчикам федеральных целевых программ (ФЦП), ответственным исполнителям государственных программ (ОИ ГП), субъектам бюджетного планирования (СБП) методических рекомендаций по подготовке предложений по внесению изменений в данный федеральный закон в части бюджетных ассигнований на реализацию федеральных целевых программ (ФЦП) и федеральных адресных инвестиционных программ (ФАИП)</p> <p>Организация заседаний Межведомственной комиссии по подготовке предложений по формированию и повышению эффективности расходов инвестиционного характера за счет средств федерального бюджета</p>		
--	--	--	--	--	--	--

				<p>на очередной финансовый год и на плановый период по итогам работы рабочих групп и направление докладов в Правительство Российской Федерации по итогам работы</p> <p>Рассмотрение и согласование предложений государственных заказчиков (государственных заказчиков-координаторов)</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение</p>		
--	--	--	--	--	--	--

				<p>коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
10.	<p>Ведение единого реестра участников свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя (далее – реестр)</p>	<p>Умышленное внесение сведений в реестр неуполномоченным лицом либо при отсутствии оснований для внесения в реестр соответствующих сведений в нарушение требований Федерального закона от 29 ноября 2014 г. № 377-ФЗ «О развитии Республики Крым и города федерального значения Севастополя и свободной экономической зоне на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (далее – Закон № 377-ФЗ) и Порядка ведения единого реестра участников свободной экономической зоны, утвержденного приказом Министерства от 18 ноября 2015 г. № 858</p>	<p>Отдел обеспечения функционирования свободной экономической зоны Департамента реализации региональных инвестиционных программ и координации социально-экономического развития регионов</p>	<p>Совершенствование механизма ведения реестра, а также обнаружения и пресечения возможных коррупционных правонарушений</p> <p>Регулярный мониторинг законодательства Российской Федерации в сфере функционирования свободной экономической зоны на предмет выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами</p>	<p>Департамент реализации региональных инвестиционных программ и координации социально-экономического развития регионов</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>

		Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)		и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		
11.	Предоставление по требованию участников свободной экономической зоны или по запросу заинтересованных лиц сведений, содержащихся в едином реестре, в виде выписки из реестра	Намеренное затягивание установленных Законом № 377-ФЗ сроков предоставления государственной услуги по выдаче участнику свободной экономической зоны, заинтересованному лицу выписки из реестра Предоставление государственной услуги по выдаче участнику свободной экономической	Отдел обеспечения функционирования свободной экономической зоны Департамента реализации региональных инвестиционных программ и координации социально-экономического развития регионов	Проведение внутреннего контроля и проверки (не реже одного раза в квартал) соблюдения сроков предоставления государственной услуги по выдаче участнику свободной экономической зоны, заинтересованному лицу выписки из реестра Выработка, при необходимости, конкретных	Департамент реализации региональных инвестиционных программ и координации социально-экономического развития регионов Департамент управления	Постоянно Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в

		<p>зоны, заинтересованному лицу выписки из реестра с грубым нарушением Административного регламента предоставления Министерством экономического развития Российской Федерации государственной услуги по выдаче выписки из единого реестра участников свободной экономической зоны, утвержденного приказом Министерства от 7 февраля 2017 г. № 45 (далее – Административный регламент № 45)</p> <p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>		<p>предложений по совершенствованию Административного регламента № 45 и законодательства Российской Федерации в сфере функционирования свободной экономической зоны</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства,</p>	<p>делами</p>	<p>Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
--	--	--	--	---	---------------	---

				в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		
12.	Оценка эффективности функционирования особых экономических зон за исключением особых экономических зон на территории Северо-Кавказского федерального округа (далее – особые экономические зоны), в порядке и пределах, предусмотренных Федеральным законом от 22 июля 2005 г. № 116-ФЗ «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации	Использование при проведении оценки заведомо ложных значений показателей, повышающих оценку эффективности отдельных особых экономических зон Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)	Отдел создания и стратегического развития ОЭЗ Департамента регионального развития	Запрос подтверждения достоверности предоставляемой субъектами Российской Федерации информации в части отдельных показателей, используемых при проведении оценки эффективности функционирования особых экономических зон, у ФТС России и ФНС России Публикация на официальном сайте Министерства в сети Интернет результатов проведенной оценки Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики	Департамент регионального развития Департамент управления делами	Постоянно Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков

				и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		
13.	Рассмотрение конкурсных заявок муниципальных образований, представляемых для участия во Всероссийском конкурсе «Лучшая муниципальная практика» по номинации «муниципальная экономическая политика и управление муниципальными финансами»	Использование при проведении оценки конкурсных заявок заведомо ложных значений показателей Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)	Сводный отдел Департамента регионального развития	Использование прозрачной системы отбора конкурсных заявок с привлечением независимых экспертов, а также Минфина России Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия	Департамент регионального развития Департамент управления делами	Постоянно Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации

				<p>коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		<p>мер по минимизации коррупционных рисков</p>
14.	<p>Проведение в установленном порядке оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, проведение мониторинга оценки гражданами эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления, унитарных предприятий и учреждений, действующих</p>	<p>Использование при проведении оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации заведомо ложных значений показателей</p> <p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>	<p>Отдел мониторинга и прогнозирования территориального развития Департамента регионального развития</p>	<p>Использование прозрачной системы оценки на основе официальной статистической информации, предоставляемой органами статистического учета</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы</p>	<p>Департамент регионального развития</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер</p>

	на региональном и муниципальном уровнях, а также акционерных обществ, контрольный пакет акций которых находится в собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности			профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		по минимизации коррупционных рисков
15.	Осуществление контроля за подготовкой и реализацией проектов, осуществляемых Российской Федерацией при участии международных финансовых организаций	Неправомерное привлечение заинтересованных организаций к реализации мероприятий в рамках отдельных проектов Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)	Отдел социально-экономического развития регионов Департамента регионального развития	Строгое соблюдение процедур и правил закупок товаров, работ и услуг по проектам, установленных с учетом условий, определенных в соглашениях с международными организациями, и требований законодательства Российской Федерации в соответствии с порядком контроля за подготовкой и реализацией проектов, осуществляемых	Департамент регионального развития Департамент управления делами	Постоянно Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет

			<p>Российской Федерацией при участии международных финансовых организаций, утвержденным совместным приказом Министерства и Минфина России от 26 сентября 2014 г. № 616/107н</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых</p>	о реализации мер по минимизации коррупционных рисков
--	--	--	--	--

				входит выполнение настоящей функции		
16.	Осуществление контроля за исполнением органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или управляющими компаниями, которым были переданы отдельные полномочия по управлению особыми экономическими зонами, возложенных на них полномочий	Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)	Отдел создания и стратегического развития ОЭЗ Департамента регионального развития	Контроль за исполнением резидентом особой экономической зоны соглашения об осуществлении деятельности в особой экономической зоне Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых	Департамент регионального развития Департамент управления делами	Постоянно Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков

				входит в выполнение настоящей функции		
17.	Осуществление контроля за исполнением соглашения о передаче отдельных полномочий по управлению особыми экономическими зонами органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации и управляющим компаниям	Умышленное отражение недостоверной информации в акте по результатам проведения проверки Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)	Отдел создания и стратегического развития ОЭЗ Департамента регионального развития	Проведение контрольно-надзорными органами проверок надлежащей реализации Министерством настоящей функции Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции	Департамент регионального развития Департамент управления делами	Постоянно Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков

18.	<p>Реализация функций и полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита в Министерстве</p>	<p>Умышленное нарушение установленного порядка проведения внутреннего финансового аудита в Министерстве</p> <p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>	<p>Контрольно-ревизионный отдел Финансового департамента</p>	<p>Соблюдение должностными лицами субъекта внутреннего финансового аудита требований пунктов 1.3, 5.6 - 5.12 Порядка организации и осуществления Министерством экономического развития Российской Федерации внутреннего финансового аудита, утвержденного приказом Министерства от 10 марта 2016 г. № 117</p> <p>Максимальная реализация принципа «четыре глаза» (участие в проверке не менее двух аудиторов) с учетом имеющихся ресурсных ограничений</p> <p>Ограничение возможности неоднократного проведения проверок в отношении подконтрольного объекта внутреннего финансового аудита одними и теми же должностными лицами субъекта внутреннего</p>	<p>Финансовый департамент</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
-----	---	---	--	---	--	--

				<p>финансового аудита</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
19.	Организация и проведение контрольных мероприятий и действий в отношении отдельных	Умышленное нарушение установленного порядка проведения ревизий и проверок финансово-хозяйственной деятельности подведомственных	Контрольно-ревизионный отдел Финансового департамента	Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами	Финансовый департамент Департамент управления делами	Постоянно Ответственно му исполнителю не реже

	вопросов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Министерству организаций	Министерству организаций Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)		и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков
20.	Реализация условий применения понятия «промышленная сборка» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2005 г. № 166 «О внесении изменений в Таможенный тариф Российской Федерации в отношении автокомпонентов,	Необоснованное затягивание сроков подписания дополнительных соглашений и протоколов к соглашениям о «промышленной сборке» со стороны Министерства Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды	Отдел реализации приоритетных проектов и развития геостратегически значимых территорий Департамента регионального развития	Установление для Министерства сроков рассмотрения проектов дополнительных соглашений и протоколов к соглашениям о «промышленной сборке», представляемых организациями, осуществляющими деятельность в рамках данного механизма	Департамент регионального развития Департамент управления делами	Постоянно Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в

	<p>ввозимых для промышленной сборки» и совместным приказом Министерства, Минпромэнерго России и Минфина России от 15 апреля 2005 г. № 73/81/58н «Об утверждении Порядка, определяющего понятие «промышленная сборка» и устанавливающего применение данного понятия при ввозе на территорию Российской Федерации автокомпонентов для производства моторных транспортных средств товарных позиций 8701-8705 ТН ВЭД, их узлов и агрегатов»</p>	(себе или третьим лицам)		<p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		<p>Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
21.	<p>Принятие решения о продлении сроков устранения нарушений обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий</p>	<p>Намеренное затягивание срока устранения нарушения обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета, при отсутствии оснований</p>	<p>Отдел межбюджетных отношений Департамента регионального развития</p>	<p>Подготовка заключений о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления сроков устранения нарушений обязательств</p>	<p>Департамент регионального развития</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20</p>

	<p>из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации</p>	<p>для освобождения субъекта Российской Федерации от применения мер ответственности</p> <p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>		<p>и достаточности мер, предпринимаемых для устранения таких нарушений в строгом соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации»</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных</p>	<p>числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
--	--	---	--	--	--

				<p>правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
22.	<p>Заключение договора аренды земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны, для осуществления технико-внедренческой, промышленно-производственной, туристско-рекреационной деятельности или деятельности в портовой особой экономической зоне</p>	<p>Намеренное заключение договора аренды земельного участка, расположенного в границах особой экономической зоны с юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем, не являющимся резидентом особой экономической зоны</p> <p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>	<p>Отдел земельно-имущественных отношений и архитектурной политики Департамента регионального развития</p>	<p>Проведение контрольно-надзорными органами проверок надлежащей реализации Министерством настоящей функции</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>	<p>Департамент регионального развития</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>

				Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		
23.	Заключение договора аренды государственного и (или) муниципального имущества, расположенного в границах особой экономической зоны, для осуществления технико-внедренческой, промышленно-производственной, туристско-рекреационной деятельности или деятельности в портовой особой экономической зоне	Намеренное заключение договора аренды с юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем, не являющимся резидентом особой экономической зоны Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)	Отдел земельно-имущественных отношений и архитектурной политики Департамента регионального развития	Проведение контрольно-надзорными органами проверок надлежащей реализации Министерством настоящей функции Проведение контрольными органами проверок деятельности Министерства по заключению договоров Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической	Департамент регионального развития Департамент управления делами	Постоянно Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков

				<p>ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
24.	<p>Принятие решения о продаже земельных участков, расположенных в границах особой экономической зоны и находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных под объектами недвижимости, арендаторам земельных участков – собственникам созданных ими объектов недвижимости</p>	<p>Отчуждение земельных участков при отсутствии документов, подтверждающих ввод в эксплуатацию находящихся на них объектов недвижимости</p> <p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>	<p>Отдел земельно-имущественных отношений и архитектурной политики Департамента регионального развития</p>	<p>Проведение контрольно-надзорными органами проверок надлежащей реализации Министерством настоящей функции</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности</p>	<p>Департамент регионального развития</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственному исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>

				за совершение коррупционных правонарушений		
				Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		
25.	Регистрация лица в качестве резидента особой экономической зоны, выдача свидетельства (дубликата свидетельства), удостоверяющего регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны	Умышленная выдача бланка свидетельства, удостоверяющего регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны, не резиденту особой экономической зоны, а иному хозяйствующему субъекту Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)	Отдел создания и стратегического развития ОЭЗ Департамента регионального развития	Проверка ИНН, ОГРН, КПП хозяйствующего субъекта через ФНС России (посредством сервиса egnil.nalog.ru) Использование сейфа для хранения бланков свидетельства, удостоверяющего регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны Ежемесячная публикация реестра резидентов особой экономической зоны на официальном сайте Министерства в сети Интернет Ознакомление уполномоченных	Департамент регионального развития Департамент управления делами	Постоянно Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков

				<p>гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
26.	Ведение реестра резидентов особой экономической зоны	<p>Намеренное внесение в реестр резидентов особой экономической зоны записи о хозяйствующем субъекте, с которым не было заключено соглашение о ведении деятельности в особой экономической зоне</p> <p>Незаконное использование</p>	Отдел создания и стратегического развития ОЭЗ Департамента регионального развития	<p>Ежемесячная публикация реестра резидентов особой экономической зоны на официальном сайте Министерства в сети Интернет</p> <p>Проверка ИНН, ОГРН, КПП хозяйствующего субъекта через ФНС</p>	<p>Департамент регионального развития</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца,</p>

		<p>своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>		<p>России (посредством сервиса egnil.nalog.ru)</p> <p>Внесение в реестр резидентов особой экономической зоны записи о регистрации хозяйствующего субъекта в качестве резидента особой экономической зоны только при получении оригинала письма органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, содержащего заверенные копии соглашений о ведении деятельности в особой экономической зоне</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также</p>	<p>следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
--	--	--	--	--	--

				<p>информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		
27.	Выдача выписки из реестра резидентов особой экономической зоны по требованию резидентов особой экономической зоны или по запросам заинтересованных лиц	Намеренное затягивание установленных Административным регламентом предоставления Министерством экономического развития Российской Федерации государственной услуги «Выдача выписки из реестра резидентов особой экономической зоны по требованию резидента особой экономической зоны или по запросам заинтересованных лиц», утвержденным приказом Минэкономразвития России от 27 сентября 2012 г. № 634 (далее соответственно – Административный регламент № 634, государственная	Отдел создания и стратегического развития ОЭЗ Департамента регионального развития	<p>Проведение внутреннего контроля и проверки соблюдения сроков предоставления государственной услуги</p> <p>Выработка, при необходимости, конкретных предложений по совершенствованию Административного регламента № 634 в сфере функционирования особой экономической зоны</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами</p>	<p>Департамент регионального развития</p> <p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации</p>

		услуга), сроков предоставления государственной услуги Предоставление государственной услуги с грубым нарушением Административного регламента № 634 Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)		и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		коррупционн ых рисков
28.	Проведение квалификационного экзамена в области оценочной деятельности в целях подтверждения уровня квалификации	Распространение (разглашение) перечня экзаменационных вопросов для проведения квалификационного экзамена в области оценочной деятельности Получение материальной или нематериальной выгоды при проведении квалификационного экзамена, рассмотрении апелляций на результат	Отдел регулирования оценочной деятельности Департамент финансово- банковской деятельности и инвестиционного развития	Использование прозрачной системы проведения квалификационного экзамена (оборудование пункта приема квалификационного экзамена системой видеонаблюдения, обеспечивающей видеонаблюдение и запись видеоизображений пункта приема	Департамент финансово- банковской деятельности и инвестиционно го развития Департамент управления делами	Постоянно Ответственно му исполнителю не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) представлять в

		<p>квалификационного экзамена</p> <p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p>		<p>квалификационного экзамена в период его проведения)</p> <p>Коллегиальное рассмотрение комиссией апелляций претендентов</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>	<p>Департамент управления делами отчет о реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
--	--	---	--	--	---

29.	<p>Формирование кадрового состава для замещения должностей государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) в Министерстве, а также формирование кадрового резерва Министерства, организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование</p>	<p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p> <p>Предоставление должностным лицом преимуществ (протекционизм, семейственность) лицам, поступающим на гражданскую службу, а также гражданским служащим</p> <p>Назначение на должность лиц, не соответствующих квалификационным требованиям</p>	<p>Отдел кадров центрального аппарата, отдел кадров заграничного аппарата, отдел прохождения государственной гражданской службы, отдел кадровой политики в подведомственных агентствах и службах Департамента управления делами; работники Министерства, участвующие в формировании кадрового состава</p>	<p>Использование принципа ротации при формировании кадрового состава</p> <p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>	<p>Департамент управления делами (иные заинтересованные структурные подразделения Министерства)</p>	<p>Постоянно Департаменту управления делами не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) проводить мониторинг реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
30.	<p>Ведение личных дел работников Министерства</p>	<p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных</p>	<p>Отдел кадров центрального аппарата, отдел</p>	<p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих</p>	<p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно Департаменту</p>

		<p>вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p> <p>Умышленное сокрытие сведений при формировании личного дела за вознаграждение</p>	<p>кадров заграничного аппарата Департамента управления делами</p>	<p>Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		<p>управления делами не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) проводить мониторинг реализации мер по минимизации коррупционных рисков</p>
31.	<p>Организация работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства</p>	<p>Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам)</p> <p>Умышленное сокрытие сведений при формировании</p>	<p>Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами</p>	<p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики</p>	<p>Департамент управления делами</p>	<p>Постоянно Департаменту управления делами не реже одного раза в год (до 20 числа месяца,</p>

	экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов	материалов заседания Комиссии за вознаграждение		и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		следующего за отчетным) проводить мониторинг реализации мер по минимизации коррупционных рисков
32.	Организация и обеспечение проведения аттестации и квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Министерства	Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам) Необъективная оценка и умышленное завышение или занижение оценочных баллов для создания видимости должного уровня квалификации за вознаграждение Предоставление недостоверной информации	Отдел кадров центрального аппарата, отдел прохождения государственной гражданской службы Департамента управления делами	Привлечение к работе аттестационных комиссий Министерства независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой и оценке результатов Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами,	Департамент управления делами	Постоянно Департаменту управления делами не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) проводить мониторинг реализации мер по минимизации

		или сокрытие информации о персональных данных и иных сведений о лицах, проходящих аттестацию (квалификационный экзамен)		регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		коррупционных рисков
33.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на гражданскую службу в Министерство, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну	Незаконное использование своего служебного положения при решении личных вопросов, связанных с получением материальной или нематериальной выгоды (себе или третьим лицам) Предоставление недостоверной информации или сокрытие информации о персональных данных и иных сведений о лицах, претендующих	Отдел кадров центрального аппарата, отдел кадров заграничного аппарата, отдел кадровой политики в подведомственных агентствах и службах, отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами	Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах	Департамент управления делами	Постоянно Департаменту управления делами не реже одного раза в год (до 20 числа месяца, следующего за отчетным) проводить мониторинг реализации мер

		<p>на замещение должностей гражданской службы</p> <p>Направление неполного комплекта документов для проверки достоверности, предоставляемых лицом персональных данных и иных сведений при поступлении на гражданскую службу</p> <p>Разглашение персональных данных и иных сведений, предоставляемых гражданином при поступлении на гражданскую службу</p>		<p>юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции</p>		<p>по минимизации коррупционных рисков</p>
34.	<p>Организация проведения служебных проверок в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»</p>	<p>Незаконное использование своего служебного положения при принятии решений о проведении или непроведении служебных проверок</p> <p>Умышленное нарушение установленных сроков проведения служебной проверки, влекущее за собой истечение сроков применения взыскания при наличии факта нарушения</p> <p>Неуказание в заключении</p>	<p>Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами</p>	<p>Ознакомление уполномоченных гражданских служащих Министерства с нормативными правовыми актами и методическими материалами, регулирующими вопросы профилактики и противодействия коррупции в Министерстве, а также информирование о мерах юридической ответственности</p>	<p>Департамент управления делами</p> <p>Правовой департамент</p>	<p>Постоянно Департаменту управления делами не реже одного раза в год (до 20 числа следующего за отчетным) проводить мониторинг реализации мер по</p>

		о служебной проверке сведений о допущенных нарушениях, а также включение в указанное заключение заведомо ложных фактов о допущенных нарушениях		за совершение коррупционных правонарушений Контроль за доходами гражданских служащих Министерства, в полномочия которых входит выполнение настоящей функции		минимизации коррупционных рисков
--	--	--	--	--	--	----------------------------------